

# CONTRAT D'ASSURANCE KANTOR LOUEUR (LOCAPACK) Que faire en cas de sinistre ?

## ÉTAPE 1 – LES ÉLÉMENTS DONT NOUS AVONS BESOIN

Votre déclaration circonstanciée (sur papier libre ou bien en utilisant le formulaire disponible sur votre espace client) avec mention de la date du sinistre et des caractéristiques du matériel concerné (marque, type et n° de série), accompagnée :

- du contrat de location / facture de location et éventuellement le bon de sortie et de retour,
- de l'attestation d'assurance fournie par le locataire,
- du dépôt de plainte effectué dans les 48h s'il s'agit d'un vol ou bien d'actes de vandalisme,
- du devis des travaux (qui peut être adressé ultérieurement),\*
- des échanges de correspondances entre vous et d'autres parties, si le dommage a lieu alors que le matériel était confié à un tiers ou vous-même,
- des justificatifs de propriété du matériel,
- et du lieu de visibilité du matériel pour l'expertise.

*\*N'hésitez pas à nous adresser des photos des dégradations*

Selon le montant des dommages, vous serez amené à nous fournir :

- un extrait K-Bis de moins de 3 mois,
- un état complet des nantissements,
- la main levée ou bien l'autorisation de règlement de vos créanciers (en cas de crédit-bail, par exemple)

## ÉTAPE 2 – LES ACTIONS MISES EN PLACE À RÉCEPTION DE VOTRE DÉCLARATION

- Dans les 48h, nous ouvrons un dossier et vous en communiquons les références.
- Nous vous indiquons si les garanties sont acquises.
- Nous vous sollicitons s'il manque des éléments.
- Vous êtes informé de la saisie d'un expert si cela est nécessaire.
- Lorsque le montant des dommages est minime, vous recevez un accord sur devis.

Vos garanties, ainsi que la franchise qui sera déduite de notre règlement, sont détaillées dans vos conditions particulières.

La garantie de bris interne cesse de plein droit aux 10 ans révolus de votre engin.

## COMMENT NOUS CONTACTER ?

Nos bureaux sont ouverts tous les jours de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30.

 01 45 71 84 80

 [sinistres\\_bdm@groupe-sma.fr](mailto:sinistres_bdm@groupe-sma.fr)

 SMA - UGS MASSY  
CS 11055  
11 rue Ella Maillart  
91 745 MASSY Cedex

## ZOOM SUR VOTRE ESPACE CLIENT

Votre espace client SMABTP, des services dédiés pour faciliter la gestion de vos sinistres.

-  **Consultation de la situation de votre compte**  
Débits et crédits, mouvements, solde.
-  **Accès à tous les courriers et documents adressés par SMABTP**  
Courriers relatifs à la gestion d'un dossier sinistre par exemple.
-  **Suivi des sinistres déclarés et téléchargement des documents qui y sont liés**  
Informations relatives au sinistre (références, contrat concerné, date de survenance, règlement...), aux coordonnées du centre de gestion, aux documents liés au sinistre.
-  **Tous les contacts utiles**  
Coordonnées, notamment de votre gestionnaire sinistre.



## Comment s'inscrire à votre ESPACE CLIENT ?

- Vous avez un identifiant et un mot de passe temporaire (reçu par courrier) :

Utilisez ces derniers pour votre première connexion (si vous les avez égarés, contactez votre Unité de Gestion).



- Vous ne disposez pas d'un mot de passe temporaire :  
Accédez au formulaire d'inscription et complétez celui-ci. Vous recevrez votre identifiant et votre mot de passe par retour.



## SMABTP

Société mutuelle d'assurance du bâtiment et des travaux publics,  
Société d'assurance mutuelle à cotisations variables,  
Entreprise régie par le code des assurances RCS PARIS 775 684 764  
8 rue Louis Armand CS 71201 - 75738 PARIS CEDEX 15